

年 月 日

神戸町長 様

住所又は所在地  
氏名又は事業所名  
（代表者名）  
電話番号

神戸町創業支援事業補助金実績報告書

年 月 日付け 号で交付決定のあった標記補助金について、神戸町創業支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

記

1. 実績額 円

2. 添付書類等
- (1) 事業報告書
  - (2) 収支計算書
  - (3) 事業に係る経費の支払を証明する書類（領収書等）
  - (4) 個人事業の開廃業等届出書の写し（個人事業主の場合に限る。）
  - (5) 登記事項証明書の写し（法人登記している場合に限る。）
  - (6) 営業許可証の写し（許認可を必要とする業種の場合に限る。）
  - (7) 補助対象事業の完成写真
  - (8) その他町長が必要と認める書類

## 事業報告書

## 1. 交付決定者（法人の場合は代表者）

ふりがな		性	男	生年月日	年 月 日
氏名 (代表者氏名)		別	女	(年齢)	( 歳)
住所	〒 ー 神戸町大字				
TEL		FAX			
E-mail					

## 2. 実施形態

創業日	年 月 日	事業形態	1. 個人事業	2. 法人設立
事業実施地	〒 ー 神戸町大字			
主たる業種	中分類名 : (日本標準産業分類中分類を記載する)			
資本金又は 出資金	円			
役員・ 従業員数	合 計	人	内 訳	① 役員 (法人のみ) 人
				② 従業員 人
				③ パート・アルバイト 人
事業に要する許認可・免許等 (必要な場合のみ記載)	許認可・免許等名称 : 取得日 :			

## 3. 認定特定支援事業

区分	支援の具体的内容	支援期間
経営		年 月 日 ～ 月 日 ( 日間)
財務		年 月 日 ～ 月 日 ( 日間)
人材育成		年 月 日 ～ 月 日 ( 日間)
販路開拓		年 月 日 ～ 月 日 ( 日間)

## 収支計算書

(補助対象経費に係るもの)

## 1. 収入

(単位：円)

	金 額	内 訳
自己資金		
借入金		
合 計		

## 2. 支出

(単位：円)

	補助対象経費	補助金交付申請額 (経費×1/2 以内)	内 訳
設備費		/	
事業用車両			
調査委託費			
広報費			
創業に必要な官公庁への 申請書類作成等に係る経費			
合 計			

(補助金交付申請額は50万円以内)