

神戸町放課後児童クラブ入室申請書

令和 5年 10月 10日

神戸町長 様

下記のとおり入室の申し込みをいたします。入室のうえは、神戸町放課後児童クラブの設置等に関する条例及び規則を厳守いたします。また、放課後児童クラブの指導員が、当該業務の為にこの書類を閲覧することに同意します。

住 所 神戸町大字神戸1111番地

保護者 神戸 太郎

電 話 27-0000

フリガナ <u>ゴウト</u> <u>ハラ</u>	男	学 校	令和6年度の新学年	心身の状態
児童名 神戸 ばら菜	女	神戸 小学校 1 年		普通 悪い
生年月日 平成 29 年 5 月 10 日生				

家 庭 の 状 況	氏 名	性 別	続 柄	生年月日	勤 務 先 等	帰宅時間
	神戸 太郎	男	父	S62. 1. 1	〇〇〇工業(株)〇〇工場	18:30
	神戸 花子	女	母	S64. 2. 2	〇〇〇コーポレーション	18:30
	神戸 桃子	女	姉	H24. 3. 3	神戸中学校 1年	16:30
	神戸 大輔	男	祖父	S31. 7. 17	自営業(工場:神戸町末守〇〇)	18:30
	神戸 菊代	女	祖母	S34. 3. 28	無職	

※五人を超える場合は裏面

入室の理由(具体的に記入してください)

父・母ともに勤務しており、祖父も仕事をしているため、下校後保育する人がいないため。
(祖母はR6. 4. 1現在 65歳)

入室希望日 令和 6 年 4 月 1日 / 利用形態(該当に○印) 年間・夏休み・冬休み・春休み

入室希望児童クラブ名 第1希望(ひまわり児童クラブ) 第2希望(つくしんぼ児童クラブ)

指導上留意してほしいこと(既往症・アレルギー疾患・行動上の習慣など)

アトピー性皮膚炎、食物アレルギー

指導員に特に注意してもらいたい事等をご記入ください。

入室希望教室名を記入してください。

申請のあった児童が、放課後児童

- ・ あり ()
- ・ なし

令和 年 月 日 学校長

空白のまま提出。
教育課より
依頼します。

同一敷地内であれば、別世帯でも記入してください。
5人を超える場合は裏面にも記入。

- ※ 1)「続柄」は、入室する児童を「本人」と考え、父・母・兄・妹・祖父・祖母・叔父・叔母等などと記入してください。
2) 5年生及び6年生児童の利用形態は、夏休み、冬休み、春休み(長期休暇期間)のみとなります。
3) 裏面「送迎確約書」を記入し、「保護者等の保護が1か月15日以上かける証明書」を添付して提出してください。

家庭の状況(5人以上の場合、下記欄に追加記入してください)

家庭の状況	氏名	性別	続柄	生年月日	勤務先等	帰宅時間
	神戸 松子	女	曾祖母	S5. 3. 3	無職	:
						:
						:
						:
						:

※「家庭の状況」には、児童と生計を一にしている世帯全員及び同一敷地内の親族全てを記入してください。

送 迎 確 約 書

私の子供が「放課後児童クラブ」に入室した場合、その送迎については下記のとおり保護者の責任において行うことを確約します。

記

2. 送迎者氏名

1) 学校授業日保育日

送迎 (送り)	氏名	/	送迎 (帰り)	氏名
	児童との続柄			神戸 花子

入室申請書の「家庭の状況」に名前がない方が送迎をされる場合は、身分証明書(運転免許証、保険証等)を添付してください。

(休業期間中など)

神戸 菊代	送迎 (帰り)	氏名	神戸 花子
祖母		児童との続柄	母

※送迎される方は必ず「令和6年度 放課後児童クラブのご案内」の“11.特にご周知願いたい事項”を請いで、送迎時間等を守ってください。

※「家庭の状況」に記入した同世帯以外の者が、「送り」「迎え」をする場合には、身元を明らかにする書類(自動車運転免許証等の写し)を添付してください。